

Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SPZOZ
 ul. Lwowska 178a
 33-100 Tarnów
 Dział Logistyki
 tel 14 631 54 60
ahajnysz@lukasz.med.pl

Kierownik Komórki Organizacyjnej /
 Ordynator Oddziału
 w/m

Tarnów, 2025-11-17

Dotyczy: planu postępowań na rok 2026

Dział Logistyki Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ zwraca się z prośbą o przedłożenie **w terminie do dnia 23.12.2025 r.** danych potrzebnych do sporządzenia projektu rocznego **planu udzielania zamówień publicznych na rok 2026**, który zostanie przedstawiony do akceptacji Dyrekcji Szpitala.

Chcąc sprawnie, celowo i oszczędnie wydatkować pieniądze publiczne plan zamówień publicznych powinien być adekwatny do potrzeb danej komórki. Aby dobrze zaplanować wydatki, komórka winna dokładnie określić swoje potrzeby, zestawić je z możliwościami finansowymi jednostki, **uwzględnić czas potrzebny na przeprowadzenie i zakończenie procedury.**

Jednocześnie przypominam iż obowiązuje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rocznego sprawozdania o udzielonych z wyłączeniem procedur określonych przepisami ustawy tj. **art. 2 ust. 1 pkt. 1.** W związku z powyższym proszę o dokładne przeanalizowanie potrzeb komórki. Zgodnie z zapisami ustawy PZP sporządzony plan zamówień publicznych zostanie opublikowany na stronie www.lukasz.med.pl.

Plan powinien obejmować możliwie wszystkie planowane: zakupy, remonty, usługi, propozycje zawarcia umów serwisowych itp. przez daną komórkę.

Zakupy/usługi/roboty które można było przewidzieć, zaplanować a nie zostały ujęte w planie **nie będą realizowane.**

Plan zamówień na rok 2026 w danej komórce organizacyjnej powinien zawierać:

1. Określenie przedmiotu zamówień,
2. Wielkość środków pieniężnych przewidzianych na sfinansowanie zamówienia,
3. Czas wszczęcia postępowania,
4. Osoby odpowiedzialne za przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia

PROSZE O PRZYGOTOWANIE PLANU I ZŁOŻENIE GO NA PONIŻSZYM WZORZE – W FORMIE TABELI

L.p.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj zamówienia: dostawa, usługa, robota budowlana	termin wszczęcia postępowania	Szacunkowa wartość przetargu	Osoba odpowiedzialna za opis przedmiotu zamówienia	Proponowany czas trwania umowy np. 1 rok
1	2	3	4	5	5	7
1.						
2.						

Powyższy plan należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Szpitala w wersji papierowej (podpisanej przez Kierownika/Ordynatora Oddziału) i przesłać na podany adres poczty elektronicznej: ahajnysh@lukasz.med.pl z dopiskiem: „Plan na rok 2026” – **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23.12.2025.**

Otrzymują: Adresat
A/a

KIEROWNIK
DZIAŁU LOGISTYKI
Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ
w Tarnobrzegu
mgr Anna Hajnysh