

Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.)

Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych jest dokonanie przez Udzielającego zamówienia wyłonienia spośród Oferentów tych, którzy udzielać będą świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia począwszy od **1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2025 roku w następujących zakresach:**

Zakres nr 1 – udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziałach Szpitala

Zakres nr 2 – udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradniach Ambulatoryjnych Szpitala

Zakres nr 3 – udzielanie świadczeń zdrowotnych w Działach Diagnostycznych Szpitala

Wymagania konieczne dla Oferentów:

- a) W konkursie ofert w myśl art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.), zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą.
- b) Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia.
- c) Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego zamówienia w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb. Planowane z miesięcznym wyprzedzeniem, udzielane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez strony, uzgodnionym z Ordynatorem Oddziału.
- d) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz na zasadach określonych w umowie, a Udzielający zamówienia do zapłaty wynagrodzenia za udzielanie tych świadczeń. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków umowy.
Ostateczny kształt umowy zostanie odpowiednio dostosowany do formy prawnej Przyjmującego zamówienie.

Wymogi formalne w zakresie przygotowania oferty

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Do oferty należy dołączyć czytelną kserokopie następujących dokumentów:
 - a) wypis z rejestru indywidualnych/specjalistycznych praktyk lekarskich/pielęgniarskich,
 - b) wypis z ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) dyplom ukończenia studiów medycznych/dyplom potwierdzający kwalifikacje (wykształcenie kierunkowe),
 - d) prawo wykonywania zawodu,
 - e) dyplom specjalizacji,

- f) dyplom uzyskania tytułu naukowego,
 - g) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy,
 - h) orzeczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - i) zaświadczenie o szkoleniu okresowym w dziedzinie BHP dla personelu medycznego,
 - j) osoba wykonująca badania diagnostyczne, zabiegi lub leczenie, z zastosowaniem promieniowania jonizującego lub nadzorujący ich wykonywanie jest obowiązany posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta oraz certyfikat zdania egzaminu w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta.
 - k) numer rachunku bankowego,
 - l) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta oraz certyfikat zdania egzaminu w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta.
 - m) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
3. Ponadto do oferty należy złożyć kopię lub zobowiązanie do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanego świadczenia zdrowotnego na okres udzielania świadczeń zdrowotnych objętych ofertą.
 4. Oferent może dołączyć dokumenty potwierdzające odbyte przez niego kursy i szkolenia lub inne dokumenty potwierdzające jego kwalifikacje zawodowe, staż pracy itp.
 5. Do wszystkich dokumentów składanych w językach obcych należy złożyć tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej (zaklejonej) kopercie

**w dniach od 16.10.2023 r. do 03.11.2023 r. do godz 10:30 w Kancelarii Szpitala
II piętro, pokój 18, Budynek Administracji – Pawilon D**

2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie opatrzonej napisem:

***„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie
(należy wpisać nr zakresu, na który składana jest oferta)”***

nie otwierać przed 03.11.2023 r. godz. 11:00

3. W przypadku nadania oferty za pośrednictwem poczty należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej kopercie w sposób określony powyżej, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i zaadresować z dopiskiem: ***„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie (należy wpisać nr zakresu, na który składana jest oferta)”*** na adres Szpitala.

Kryteria oceny ofert

1. Przy ocenie oferty i dokonaniu wyboru najkorzystniejszej z nich Komisja stosuje następujące kryteria:
 - 1) kwalifikacje zawodowe oferentów: wykształcenie, staż pracy, dodatkowe kursy i szkolenia itp.,
 - 2) proponowaną cenę należności za realizację zamówienia,
 - 3) doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem

- konkursu, w szczególności na rzecz Udzielającego zamówienia,
- 4) doświadczenie zawodowe,
 - 5) dyspozycyjność

Miejsce i termin otwarcia ofert, przebieg konkursu

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.11.2023 r. o godz. 11:00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, przy czym organizator może podjąć decyzję o przesunięciu terminu składania ofert.
2. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową dla przeprowadzenia postępowania konkursowego w zakresie świadczeń zdefiniowanych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. W skład Komisji konkursowej wchodzi pięć osób. Spośród nich udzielający zamówienia wyznacza przewodniczącego.
4. Rozstrzygając konkurs ofert Komisja konkursowa podejmuje kolejno następujące czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) otwiera koperty z ofertami,
 - c) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu i nie podlegają odrzuceniu,
 - d) odrzuca oferty na zasadach określonych w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.),
 - e) w przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
 - f) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - g) wybiera ofertę na udzielanie danego rodzaju świadczenia zdrowotnego, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych w ust. 1.
5. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
6. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 4 pkt a, b i e.
7. W trybie przewidzianym w ust. 4 pkt e nie można dokonać uzupełnienia oferty w zakresie propozycji cenowej oraz warunków wykonywania świadczeń zdrowotnych.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, w przypadku równoważnych ofert.
9. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego lub odwołanie konkursu, Udzielający zamówienia ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego na tablicy informacyjnej w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. Z chwilą ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego następuje jego zakończenie.

Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do ich składania.

Prawa udzielającego zamówienia

1. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę Oferenta zawarcia umowy o definitywnie określonej treści, w innym przypadku zainteresowanemu nie przysługuje status Oferenta.
2. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.
3. Umowy zostaną zawarte na okres **od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.**

4. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość aneksowania umowy.
5. Oferty odrzucone, nieprzyjęte, a także w przypadku odwołania i uwzględnienia protestu lub umorzenia części/zakresu postępowania konkursowego zostaną stosownie do odpowiedniej części/zakresu komisyjnie zniszczone.

Unieważnienie konkursu

1. Unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienie przeznaczył na finansowanie w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

Prawa oferentów do odwołań

1. W zakresie składania odwołań i protestów oraz w innych sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednio przepisy: art. 140, art.141, art.146 ust. 1, art. 147, art.148 ust. 1, art.149, art.150, art.151 ust.1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz.991 z póź. zm.).

DYREKTOR
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO
im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tamowie
Anna Czech