

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, opracowany został plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Szpitalu Wojewódzkim im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie na lata 2022-2025.

L p	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Sposób realizacji	Termin
1	Przekazanie do publicznej wiadomości danych Koordynatora ds. Dostępności.	Osoba odpowiedzialna za redakcję BIP- pracownik Działu Organizacji i Nadzoru	Zamieszczenie informacji na stronie BIP o wyznaczeniu Koordynatora ds. dostępności wraz z danymi kontaktowymi	Niezwłocznie
2	Przeprowadzenie analizy stanu obiektów Szpitala pod względem spełnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z ustawy o dostępności.	Koordynator ds. Dostępności, Zespół ds. dostępności	Współpraca z kierownikami komórek organizacyjnymi szpitala oraz osobami na samodzielnych stanowiskach .	15.04.2022r.
3	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: - architektonicznym,	Koordynator ds. dostępności	Zamieszczenie na stronie BIP Szpitala informacji adresowych i kontaktowych	15.04.2022r.

	- cyfrowym, - informacyjno – komunikacyjnym.		podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami.	
4	Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej.	Koordinator ds. Dostępności Zespół do spraw dostępności	Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania o charakterze zapewniającym wsparcie np. pracownika lub innej wyznaczonej osoby wynikającej z art. 7 Ustawy.	15.04.2022r.
5	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego i sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego oraz zatwierdzenie przez Dyrektora	Koordinator ds. Dostępności, wyznaczony pracownik Dział Organizacji i Nadzoru	Przekazanie sporządzonego raportu go GUS. Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Szpitala.	15.04.2022r.

Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2022 – 2025

Dostępność architektoniczna

Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków		W Zakładzie Patomorfologii wykonanie pochylni na wejściu do wiaty przedpogrzebowej. Przystosowanie toalety dla osoby niepełnosprawnej. Przebudowa sanitariatu na I piętrze budynku D dla pacjentów poradni celem przystosowania dla osoby niepełnosprawnej.
Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych		Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania szpitala do odpowiednich wymagań a następnie jej realizacja.
Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach szpitala, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy		Zakup urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat pomieszczeń w budynku w sposób głosowy i dotykowy np. infokiosk
Stworzenie zapisów dotyczących przebywania na terenie Szpitala psa asystującego, psa przewodnika	2022	Opracowanie procedury/instrukcji dotyczącej zachowań w sytuacji konieczności przebywania w budynku Szpitala osoby z psem asystującym, psem przewodnikiem

		Przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za wpuszczanie do siedziby osób przychodzących z psem asystującym, psem przewodnikiem.
Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób	2022	<p>Analiza procedur ewakuacyjnych i instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Opracowanie odpowiednich procedur lub aktualizacja planu i procedur dotyczących ewakuacji dla osób, w tym pacjentów ze szczególnymi potrzebami.</p> <p>Wdrożenie przyjętych rozwiązań przy najbliższej próbną akcji ewakuacyjnej.</p> <p>Ewakuacja lub ratowanie osób ze szczególnymi potrzebami powinna być zapewniona poprzez system powiadamiania alarmowego oraz drzwi wejściowe automatyczne sprzężone z systemem sygnalizacji przeciwpożarowej.</p>

Dostępność cyfrowa

Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	2022-2023	<p>Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP wyposażonej w zaawansowane narzędzia umożliwiające dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodnej z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji</p> <p>Wyznaczenie osoby lub osób, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych.</p> <p>Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.</p> <p>Dostosowanie pozostałych wewnętrznych aplikacji webowych do WCAG 2.1</p>
--	-----------	--

Dostępność informacyjno – komunikacyjna

<p>Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.</p>	<p>2023-2024</p>	<p>Przeprowadzenie postępowania przetargowego na dostawę i instalację wybranego systemu wspomagającego słyszenie. Instalacja i odbiór. Umieszczenie na stronie www informacji o uruchomieniu danego systemu.</p>
<p>Dostosowanie treści zamieszczanych na stronie internetowej www informacji o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach szpitala) w postaci tekstu odczytywanego maszynowo oraz nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo</p>	<p>2022- 2023</p>	<p>Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP wyposażonej w zaawansowane narzędzia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodną z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji</p>
<p>Stworzenie wniosku o kontakt w formie jakiej oczekuje od szpitala osoba ze szczególnymi potrzebami</p>	<p>Działania ciągłe</p>	<p>Do Koordynatora ds. Dostępności będą wpływać wnioski z prośbą o formę kontaktu oczekiwaną przez osoby ze szczególnymi potrzebami Koordynator ds. Dostępności przekaże wniosek o udzielenie informacji w formie preferowanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami.</p>

Pozostałe działania prowadzone w Szpitalu zmierzające do poprawy dostępności

Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy	Działania ciągłe	Przygotowanie wewnętrznego dokumentu zawierającego zapisy o zapewnieniu dostępności, które będą stosowane w umowach zawieranych w szpitalu. Przekazanie dokumentu do komórek organizacyjnych.
Realizacja art. 30 Ustawy w ramach postępowania skargowego	Działania ciągłe	Przygotowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności.
Zapewnienie szkoleń przez firmę zewnętrzną z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	2022-2023	Opracowanie i przeprowadzenie cyklu szkoleń dla pracowników mających na celu wzrost świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontakcie z osobami ze szczególnymi potrzebami
Współpraca z organizacjami pozarządowymi reprezentującymi osoby niepełnosprawne w zakresie dostępności	2022r.	Nawiązanie współpracy z NGO (nongovernmental organization) reprezentującymi osoby niepełnosprawne
Ocena możliwości finansowania poprawy dostępności i niwelowania barier ze środków zewnętrznych (np. Z Funduszu Dostępności, Funduszy Europejskich, ze środków PFRON)	Działania ciągłe	Monitorowanie ogłaszanych programów i pozyskiwanie środków przeznaczonych na realizację zadań polegających na wsparciu działań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub jej poprawy

Harmonogram działań

Zakres działalności	Czas realizacji	Niezbędne działania	Osoba/komórka organizacyjna odpowiedzialna	Szacunkowy koszt
---------------------	-----------------	---------------------	--	------------------

Dostępność architektoniczna

Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków	2022-2025	W Zakładzie Patomorfologii wykonanie pochylni na wejściu do wiaty przedpogrzebowej. Przystosowanie toalety dla osoby niepełnosprawnej. Przebudowa sanitariatu na I piętrze budynku D dla pacjentów poradni celem przystosowania dla osoby niepełnosprawnej.	Dział Techniczny	ok. 210 000,00 zł
Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych	2022 - 2025	Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania szpitala do odpowiednich wymagań a następnie jej realizacja.	Dział Techniczny Sekcja BHP	Opracowanie dokumentacji ok. 50 000,00 zł Koszty realizacji zostaną ustalone po opracowaniu dokumentacji .
Zapewnienie informacji na	2022- 2023	Zakup urządzeń umożliwiających	Koordinator ds	ok. 50 000,00 zł

temat rozkładu pomieszczeń co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy		zapewnienie informacji na temat pomieszczeń w budynku w sposób głosowy i dotykowy np. zainstalowanie infokiosku z informacją rozmieszczenia poszczególnych pomieszczeń.	dostępności , Dział Organizacji i Nadzoru, Dział Logistyki, Sekcja Informatyki Dział Techniczny	
Stworzenie zapisów dotyczących przebywanie na terenie Szpitala psa asystującego, psa przewodnika	2022	Opracowanie procedury/instrukcji dotyczącej zachowań w sytuacji konieczności przebywania w budynku Szpitala osoby z psem asystującym, psem przewodnikiem. Przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za wpuszczanie do siedziby osób przychodzących z psem asystującym, psem przewodnikiem.	Ośrodek ds. Zakażeń Pełnomocnik d/s Zarządzania Systemami	Działania bezkosztowe
Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób	2022	Analiza procedur ewakuacyjnych i instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Opracowanie odpowiednich procedur lub aktualizacja planu i procedur dotyczących ewakuacji dla osób, w tym pacjentów ze szczególnymi potrzebami. Wdrożenie przyjętych rozwiązań przy najbliższej próbnej akcji ewakuacyjnej.	Inspektor p.poż	Działania bezkosztowe

	2023-2025	Ewakuacja lub ratowanie osób ze szczególnymi potrzebami powinna być zapewniona poprzez system powiadamiania alarmowego oraz drzwi wejściowe automatyczne sprzężone z systemem sygnalizacji przeciwpożarowej.	Inspektor p.poż, Dział Techniczny	Po uzyskaniu środków zewnętrznych
--	-----------	--	--------------------------------------	-----------------------------------

Dostępność cyfrowa

Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	2022-2023	Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP wyposażonej w zaawansowane narzędzia umożliwiające dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodnej z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji	Sekcja informatyki, Dział Organizacji i Nadzoru	ok. 20 000,00 zł
--	-----------	---	--	------------------

		<p>Wyznaczenie osoby lub osób, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych.</p> <p>Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.</p> <p>Dostosowanie pozostałych wewnętrznych aplikacji webowych do WCAG 2.1</p>		
--	--	---	--	--

Dostępność informacyjno – komunikacyjna

Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.	2023-2024	<p>Przeprowadzenie postępowania przetargowego na dostawę i instalację wybranego systemu wspomagającego słyszenie</p> <p>Instalacja i odbiór</p> <p>Umieszczenie na stronie www informacji o uruchomieniu danego systemu.</p>	Koordinator ds. Dostępności, Dział Logistyki, Dział Techniczny, Dział Organizacji i Nadzoru	ok. 20 000,00 zł
Dostosowanie treści zamieszczanych na stronie		Opublikowanie nowej wersji strony www oraz portalu BIP	Osoby wyznaczone Sekcja Informatyki,	Ujęte w ramach nowej strony

internetowej www informacji o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach szpitala) w postaci tekstu odczytywanego maszynowo oraz nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo	2022- 2023	wyposażonej w zaawansowane narzędzia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz w pełni zgodną z przepisami prawa w zakresie konstrukcji i redakcji	Dział Organizacji i Nadzoru	internetowej
Stworzenie wniosku o kontakt w formie jakiej oczekuje od szpitala osoba ze szczególnymi potrzebami	Działania ciągłe	Do Koordynatora ds. Dostępności będą wpływać wnioski z prośbą o formę kontaktu oczekiwaną przez osoby ze szczególnymi potrzebami. Koordynator ds. Dostępności przekaze wniosek o udzielenie informacji w formie preferowanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. Dostępności	Działanie bezkosztowe
Wytypowany przeszkolony pracownik pomagający osobom ze szczególnymi potrzebami przy rejestracji	Działania ciągłe	Wytypowanie i przeszkolenie pracowników wszystkich punktów rejestracyjnych z zasad udzielania pomocy pacjentom ze szczególnymi potrzebami	Dział Organizacji i Nadzoru	Działanie bezkosztowe

Pozostałe działania prowadzone w Szpitalu zmierzające do poprawy dostępności

Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy	Działania ciągłe	Przygotowanie wewnętrznego dokumentu zawierającego zapisy o zapewnieniu dostępności, które będą stosowane w umowach zawieranych w szpitalu.	Dział Logistyki Radca prawny	Działanie bezkosztowe
---------------------------------	------------------	---	---------------------------------	-----------------------

		Przekazanie dokumentu do komórek organizacyjnych.		
Realizacja art. 30 Ustawy w ramach postępowania skargowego	Działania ciągłe	Przygotowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności.	Koordinator ds. Dostępności	Działanie bezkosztowe
Uniwersalne projektowanie oraz racjonalne usprawnienia	Działania ciągłe	Stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień tj. konieczność przygotowania budynków, zasobów cyfrowych, procedur i form komunikacji (obsługi) w taki sposób, by każda osoba mogła skorzystać z usług świadczonych przez szpital	Dział Techniczny Dział Logistyki, Sekcja Informatyki, Pełnomocnik ds. Zarządzania Systemami, pozostałe osoby funkcyjne szpitala zaangażowane w ten proces	Na bieżąco
Audyty dostępności	Co najmniej raz w roku	Przeprowadzanie audytów dostępności szpitala przez audytorów. W wyniku audytu powinien zostać przygotowany raport zawierający rekomendacje co do działań poprawiających dostępność szpitala, a następnie przekazany Dyrektorowi szpitala. Audyt powinien obejmować wszystkie aspekty funkcjonowania szpitala pod kątem dostępności	Pełnomocnik ds. Zarządzania Systemami	Działanie bezkosztowe
Zapewnienie szkoleń przez firmę zewnętrzną z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	2023	Organizacja szkoleń dla pracowników mających na celu wzrost świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontakcie z osobami ze		Po uzyskaniu środków zewnętrznych

		szczególnymi potrzebami		
Ocena możliwości finansowania poprawy dostępności i niwelowania barier ze środków zewnętrznych (np. z Funduszu Dostępności, Funduszy Europejskich, ze środków PFRON)	Działania ciągłe	Monitorowanie ogłaszanych programów i pozyskiwanie środków przeznaczonych na realizację zadań polegających na wsparciu działań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub jej poprawy	Koordynator ds. Dostępności, Audytor wewnętrzny, Dział Techniczny,	Działanie bezkosztowe

Monitoring i koordynacja

Odpowiedzialność za realizację pozycji planu leży we właściwych komórkach organizacyjnych Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie. Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora ds. dostępności.

Zgodnie z zapisami Ustawy art. 11 szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku przygotuje raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdzi go na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego. Następnie raport zostanie opublikowany na stronie BIP Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie.